

ANUNT DE PARTICIPARE

Autoritate contractanta:

COMUNA JILAVA

Adresa: Sos. Giurgiului, nr.279, Loc. Jilava, Jud. Ilfov

Tip anunt: achiziție directă, Anexa 2

Tip contract: servicii

Denumire achizitie: „Servicii de paza - Comuna Jilava, jud. Ilfov”

Cod CPV: 50312000-5 – Repararea și întreținerea echipamentului informatic

Descriere contract: Conform caietului de sarcini anexat.

Valoarea totală estimată fără TVA: 2,275,020.00 lei fără TVA

Condiții contract: Conform caietului de sarcini publicat.

Condiții participare: Cu respectarea prevederilor legale și a caietului de sarcini publicat

Criterii de adjudecare: Atribuirea achiziției se va face pe baza criteriului “prețul cel mai scăzut” cu respectarea prevederilor caietului de sarcini

Termen limită primire oferte: 12.10.2017

Informații suplimentare: Oferta va fi transmisă până la data de 12.10.2017, scanată la următoarele adrese de e-mail: primaria_jilava@yahoo.com sau în original, prin poștă, la adresa COMUNA JILAVA, Sos. Giurgiului, nr. 279, Loc. Jilava, Jud. Ilfov, în atenția compartimentului de achizitii publice, persoană de contact Coșug Ștefan.

CAIET DE SARCINI

Capitolul I – DATE GENERALE

- Date de identificare ale institutiei:

Autoritate contractanta

COMUNA JILAVA

Cod de identificare fiscala: 4420791

Adresa: Sos. Giurgiului, nr.279, Loc. Jilava, Jud. Ilfov

Telefon: 021.457.01.15

Fax: 021.457.11.71

- Denumirea Contractului: „*Servicii de paza - Comuna Jilava, jud. Ilfov*”
- Descrierea succinta a Serviciilor: servicii de asigurare a pazei pentru obiectivele din comuna Jilava

Capitolul II – DOCUMENTELE OFERTANTULUI

(1) Oferta tehnică va conține o detaliere a modului de prestare a serviciilor cu respectarea cerintelor descrise la capitolul III al prezentului caiet de sarcini.

a) Oferta financiara este ferma in lei .

b) Oferta financiară va cuprinde, preturile exprimate astfel:

Servicii de pază	Buc (posturi)	Ore	Zile/an	Preț unitar (lei/h/post) fără TVA	Preț total (lei fără TVA)
Posturi de pază					
1. Școala nr. 1	1	24	365		
2. Școala nr. 2	1	24	365		
3. Gradinița nr.1	1	24	365		
4. Gradinița nr. 2	1	24	365		
5. Primăria Jilava	1	24	365		
6. Baza sportivă Penitenciar	1	24	365		
7. Proprietate publică - Giurgiului 288 (fost sediu CAP)	1	24	365		
8. Proprietate publică - fost sediu Zootehnie	3	24	365		
9. Parc Arteca	1	24	365		
10. Bariera Mierlari	1	24	365		
11.Patrula și intervenție rapidă	2	24	365		
12. Șef zonă	1	8	260		
13. Parc Morii	1	24	365		
14.Statia de epurare	1	24	365		

15.Bariera groapa de gunoi	1	24	365		
16.Parc N. Balcescu	1	24	365		
17.Post supraveghere Sistem TV circuit inchis	1	24	365		
Total valoare contract lei fara TVA					

Capitolul III – DESCRIEREA DETALIATA A SERVICIULUI CE URMEAZA A FI ACHIZITIONAT

Valoarea estimata a contractului: **2.275.020 lei** fara TVA

CERINTE OBLIGATORII IMPUSE PENTRU ACTIVITATEA DE PAZA

- Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivelor conform planului de pază al bunurilor și valorilor primite în pază și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare.
 - Caracteristicile obiectivelor sunt prezentate astfel:
 - Serviciul va fi asigurat 24h din 24h, prin agentii de paza si protectie
 - durata contractului: 12 luni cu asigurarea pazei 24h/24h; Autoritatea Contractanta isi rezerva oricand dreptul de a rezilia contractul, in conditiile in care serviciile ce fac obiectul prezentului contract pot fi prestate de o societate comerciala care se va afla in subordinea/coordonarea acesteia
 - asigurarea respectarii de catre angajatii Beneficiarului a Regulamentului de ordine interioara privind accesul, circulatia si iesirea din incinta obiectivului si/sau a anexelor acestuia;
 - luarea masurilor de rigoare in caz de tentativa de furt sau de violenta pe teritoriul obiectivului mergand pana la imobilizarea vinovatilor si predarea acestora organelor de politie competente;sesizarea operativa a acestor organe de ordine in cazul producerii de astfel de evenimente in spatiile apartinand Beneficiarului;
 - prevenirea fenomenelor de panica si combaterea acestora, in functie de sistuatia de fapt in eventualitatea cazuri fortuite sau de forta majora, luarea tuturor masurilor in functie de circumstantele producerii evenimentelor, pentru eliminarea si restrangerea consecintelor periculoase. In aceste situatii atributiile principale ale agentilor de paza si protectie vor fi: acordarea primului ajutor victimilor si salvarea, in masura posibilitatilor, a vietii acestora si a bunurilor din patrimoniul Beneficiarului;
 - agentii de paza si protectie vor alerta si vor colabora cu organele de stat componente si reprezentantii legali ai Beneficiarului;
 - prestatorul va tine un registru operativ de evidenta in care va consemna evenimentele aparute, masurile luate, precum si orice dispozitii primite pe linie de serviciu de la conducerea Prestatorului sau de la corespondentul sau din cadrul Beneficiarului;
 - despăgubire în caz de furt sau distrugere, din culpa prestatorului;
 - prestatorul trebuie să întocmească planul de pază și să asigure formalitățile necesare privind aprobarea acestuia de către poliție;
 - prestatorul trebuie sa faca dovada ca dispune de dipecerat pentru monitorizare video.
 - prestatorul trebuie să dețină toate autorizațiile prevăzute de lege pentru desfășurarea activităților privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor.
- Serviciile de paza se vor asigura pentru urmatoarele obiective:

Servicii de pază		Ore	Zile/an
------------------	--	-----	---------

	Buc (posturi)		
Posturi de pază			
1. Școala nr. 1	1	24	365
	0	0	0
2. Școala nr. 2	1	24	365
3. Grădinița nr.1	1	24	365
4. Grădinița nr. 2	1	24	365
5. Primăria Jilava	1	24	365
6. Baza sportivă Penitenciar	1	24	365
7. Proprietate publică - Giurgiului 288 (fost sediu CAP)	1	24	365
8. Proprietate publică - fost sediu Zootehnie	3	24	365
9. Parc Arteca	1	24	365
10. Bariera Mierlari	1	24	365
11.Patrula și intervenție rapidă	2	24	365
12. Șef zonă	1	8	260
13. Parc Morii	1	24	365
14.Statia de epurare	1	24	365
15.Bariera groapa de gunoi	1	24	365
16.Parc N. Balcescu	1	24	365
17.Post supraveghere Sistem TV circuit inchis	1	24	365
Total valoare contract lei fara TVA			

- Agenții de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:
 - să poarte costumul convenit, ecuson cu insemnele firmei, tomfa, lanterna, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare-statie emisie/receptie, mijloace de imobilizare;
 - să cunoască în amănunțime obiectivele și particularitățile acestora;
 - să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor si valorilor aflate în interiorul obiectivelor;
 - să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
 - sa intervina in sprijinul salariatilor institutiei atunci cand situatia impune, pentru inlaturarea oricaror actiuni care ar putea periclita activitatea acestora;
 - sa intervina in caz de pericol de orice fel la solicitarea beneficiarului.
 - să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul obiectivului și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
 - să raporteze, în permanență, factorilor cărora le este subordonat, evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;
- să nu se prezinte la serviciu în stare de oboseală, sub influența băuturilor alcoolice, a drogurilor sau a altor medicamente psihotrope;
- să respecte întocmai regulile interne și REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARA specifice obiectivului pe care îl deserveste;
- să răspundă pentru prejudiciile cauzate din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepusul sau, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- să asigure în măsura posibilităților, servicii suplimentare la solicitarea expresă a conducerii;
- să verifice pe toată durata zilei și mai ales pe timpul nopții: caile de acces în obiectiv, punctele de alimentare cu apă și respectiv energie electrică, parcarile;
- să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar și pentru angajații acestuia;
- să manifeste discreție în legătură cu activitățile beneficiarului;
- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică.
- prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare cuvenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- instruirea personalului de pază revine prestatorului;
- în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va face dovada că dispune de următorul personal:

1. Manager de proiect

Cerinte

Certificat de manager de proiect sau echivalent

Experiența similară

Experiența profesională relevantă în domeniul obiectului contractului

2. 54 agenți de pază

3. 1 Șef de zonă

4. 1 Coordonator/Director tehnic

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului - cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii certificate pentru conformitatea cu originalul ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV/ legitimațiilor vizate la zi sau documente similare, precum și CV-urile semnate de titulari, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Dacă personalul - cheie nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta documente care atestă relația juridică dintre acesta și ofertant (contracte de colaborare - copii lizibile semnate și ștampilate de ofertant cu mențiunea "Conform cu originalul" însoțite de declarații

de disponibilitate semnate de aceste persoane sau se vor prezenta angajamente/acorduri de participare).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certIFICATE/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea cetificărilor/autorizărilor în cauză.

Execuția contractului se va face cu personalul de specialitate propus în ofertă. Prestatorul va putea înlocui, numai cu acordul beneficiarului, oricare din persoanele desemnate, în caz de deces, motive de boală care pun persoana de specialitate în imposibilitatea îndeplinirii sarcinilor din contract, încetarea raporturilor de serviciu/ contractului de prestări servicii/de colaborare dintre persoana de specialitate și Prestator sau alte cazuri de forță majoră. În aceste cazuri, Prestatorul are obligația înlocuirii persoanei în cauză cu o altă persoană cu experiență și calificare cel puțin egale cu cele ale celui înlocuit.

În cazul în care o persoană din cadrul echipei de proiect nu este angajatul furnizorului, aceasta va prezenta o declarație de disponibilitate pentru toată perioada de implicare a acestuia în cadrul proiectului, semnată în original.

Capitolul IV. – BUGETUL PROIECTULUI

Valoarea estimata este calculata astfel:

Servicii de pază	Buc (posturi)	Ore	Zile/an	Preț unitar (lei/h/post) fără TVA	Preț total
					anual (lei fără TVA)
Posturi de pază					
1. Școala nr. 1	1	24	365	13.5	118,260.00
	0	0	0	13.5	0.00
2. Școala nr. 2	1	24	365	13.5	118,260.00
3. Gradinița nr.1	1	24	365	13.5	118,260.00
4. Gradinița nr. 2	1	24	365	13.5	118,260.00
5. Primăria Jilava	1	24	365	13.5	118,260.00
6. Baza sportivă Penitenciar	1	24	365	13.5	118,260.00
7. Proprietate publică - Giurguiului 288 (fost sediu CAP)	1	24	365	13.5	118,260.00
8. Proprietate publică - fost sediul Zootehniei	3	24	365	13.5	354,780.00
9. Parc Arteca	1	24	365	13.5	118,260.00
10. Bariera Mierlari	1	24	365	13.5	118,260.00
11. Patrula și intervenție rapidă	2	24	365	13.5	236,520.00
12. Șef zonă	1	8	260	13.5	28,080.00
13. Parc Morii	1	24	365	13.5	118,260.00
14. Stația de epurare	1	24	365	13.5	118,260.00
15. Bariera groapa de gunoai	1	24	365	13.5	118,260.00
16. Parc N. Balcescu	1	24	365	13.5	118,260.00

17.Post supraveghere Sistem TV circuit inchis	1	24	365	13.5	118,260.00
Total valoare contract lei fara TVA					2,275,020.00

Capitolul V. – CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

- Contractul va contine preturile unitare pentru fiecare categorie de serviciu
- Plata facturilor se va face lunar in termen de 30 de zile de la primirea facturii.
- Prestatorul este pe deplin raspunzator de serviciile pe care le presteaza. In cazul in care din cauza neindeplinirii serviciilor la calitatea ofertata, autoritatea contractanta sufera prejudicii, atunci prestatorul va plati de indata contravaloarea prejudiciilor create.

INTOCMIT

FISA DE DATE A PROCEDURII SIMPLIFICATE PROPRII AVÂND CA OBIECT ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII DE PAZĂ

Cod CPV 79713000-5 - Servicii de pază

A. Informații generale

A.1.1. Denumirea autorității contractante:

COMUNA JILAVA

Adresa: Sos. Giurgiului, nr.279, Loc. Jilava, Jud. Ilfov

Serviciul se încadrează în anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Procedura se organizează conform Normelor procedurale interne pentru achiziția prin procedură simplificată proprie a serviciilor sociale și a serviciilor specifice din Legea nr. 98/2016

Sursele de finanțare ale contractului de servicii care urmează a fi atribuit: bugetul local.

A.1.2. Obiectul contractului de prestări servicii: achiziționarea, conform specificațiilor din caietul de sarcini, a serviciilor de pază necesare Primăriei Jilava.

Serviciile ce se achiziționează se încadrează în codul CPV 79713000-5 - Servicii de pază.

Valoarea estimată maximă: 2,275,020.00 lei fără TVA

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este: **prețul cel mai scăzut** pentru ofertele corespunzătoare cerințelor specificate în caietul de sarcini.

B. CONDITII MINIME DE PARTICIPARE

Pentru calificare ofertantii trebuie sa indeplineasca cel puțin urmatoarele cerinte minime:

Situația personală a ofertantului:

1. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese. În aplicarea art. 63 din Lg. nr. 98/2016, autoritatea contractantă precizează numele persoanelor din cadrul Primăriei Jilava care dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire față de care este posibilă apariția unui conflict de interese:

1. Ilie Elefterie Petre - Primar;
2. Mariana Dumitrescu - Viceprimar
3. Florin Matei - Secretar
4. Consilieri Locali:
 - Cojocă Constantin
 - Cristea Badea
 - Dinu Marcel

- Dita Ioan Marcel
- Dragan Mioara
- Dumitrescu Mariana
- Fatu Ninel
- Ghiurca Stelian
- Mariea Cornel-Valentin
- Nedelcu Marius
- Pandelescu Marian
- Popescu Paul
- Radu Mihail Robert
- Sandu Daniel
- Stanica Petre Alexandru
- Vartic Constanta
- Vochechi Iuliu Robert

5. Personal de conducere:

Penciulica Petruta - Sef Birou Buget, Contabilitate, Impozite si Taxe
 Valcu Petruta - Sef Birou Resurse Umane Salarizare si Administrativ
 Oaie William - Sef Serv.Public de Salubritate
 Domnisan Fanica - Sef Birou Asistenta Sociala

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Mentiune: Autoritatea contractanta are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a preveni, identifica si remedia situatiile de conflict de interese, în scopul evitarii denaturarii concurentei si al asigurarii tratamentului egal pentru toti operatorii economici.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii;
4. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de exceptiile/derogarile prevazute la art.166 alin. (1) si (2), art. 165 alin. (3), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Ofertantul va oferi informatii cu privire la situatia personala proprie, inclusiv în legatura cu conditiile referitoare la înscrierea în registrul comertului sau al profesiei. Aceste documente pot fi: Pentru persoane juridice române si persoane fizice autorizate sau asociatii familiale române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă tribunalul competent teritorial, din care sa rezulte date despre sediul social si obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.R.C.; certificatul va fi eliberat în asa fel încât informatiile cuprinse în acest document sa fie valabile/reale la data prezentarii documentului, Pentru persoane juridice / fizice straine: Documente relevante care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana fizica / juridica sau de înregistrare / atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional, în

conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic; sunt aplicabile prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016. Documentele probante vor fi însoțite de o traducere în limba româna efectuată de un traducator autorizat.

2. **Ofertantul trebuie sa detina licenta valabila emisa de Ministerul Administratiei si Internelor – Inspectoratul General al Politiei Romane – Directia Politiei de ordine publica care sa ateste ca ofertantul indeplineste conditiile necesare pentru efectuarea activitatilor de servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor.**

NOTA

OFERTA FERMA SE VA MENTINE PENTRU MINIM 90 ZILE

Capacitatea economica si financiara:

1. Ofertantul va oferi informatii cu privire la capacitatea sa economica si financiara, inclusiv pentru tertul sustinator, dupa caz (art. 183 din Legea nr. 98/2016). Cifrele de afaceri corespunzatoare datelor din situatiile financiare anuale la 31 decembrie, pentru anii 2014, 2015 si 2016. Valoarea fata de care se raporteaza cerinta minima de calificare nivelul minim al cifrei de afaceri trebuie sa fie egala cu valoarea de **1.000.000 lei**. Nivelul pentru anii 2014, 2015, 2016 al cifrei de afaceri globale sa fie de minim **1.000.000 lei**.

Ofertantul va oferi informatii cu privire la capacitatea sa economica si financiara (art. 183 din Legea nr. 98/2016). Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa **Formular informatii generale**, cu informatiile aferente propriei situatii, referitoare la cifrele de afaceri corespunzatoare datelor din situatiile financiare anuale la 31 decembrie, pentru anii 2014, 2015 si 2016. În situatia în care ofertantul a fost înfiintat sau si-a început activitatea economica în mai puțin de 3 ani, se solicita prezentarea datelor privind cifra de afaceri, corespunzator perioadei efective de activitate. Conversia lei/alta moneda se va realiza la cursul mediu anual stabilit de B.N.R. pentru fiecare an în parte. Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e): Îndeplinirea cerintelor este asumata de catre ofertant prin completarea **Formular informatii generale**. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea **Formular informatii generale**, respectiv bilanturi contabile sau extrase de bilant inregistrate la organele competente, iar daca din motive obiective parte din acestea nu sunt disponibile, alte documente edificatoare, urmeaza a fi prezentate, autoritatii contractante,

Capacitatea tehnica si/sau profesionala :

1. Ofertantul va oferi informatii cu privire la experienta similara respectiv, principalele prestari de servicii din ultimii 3 ani (raportati la termenul limita de depunere a ofertelor), cu date privind valori sau cantitati, dupa caz, perioade de prestare, beneficiari, din care sa reiasa ca Ofertantul a prestat servicii similare, a caror valoare cumulata sa reprezinte cel puțin valoarea de **2.000.000 lei**, prin unul sau mai multe contracte. Îndeplinirea cerintelor este asumata de catre ofertant prin completarea **Lista principalelor prestari de servicii**. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea **Lista principalelor prestari de servicii**, sunt: recomandari/certificate/documente constatatoare/contracte.
2. Lista personal calificat ce urmeaza a fi folosit in derularea contractului. Lista va

contine un numar de agenti de paza suficient pentru buna derulare a contractului cu indeplinirea tuturor conditiilor legale.

3. Lista echipamente si dotari tehnice Ofertantul (individual sau asocierea), subcontractantul, tertul sustinator, dupa caz, trebuie sa faca dovada ca dispun (dotare proprie, inchiriere,etc), cel putin urmatoarele autovehicule si dotari necesare indeplinirii contractului:
 - autoturisme interventie rapida: 2 buc;
 - statii radio emisie/receptie pe fiecare post de paza (20 posturi)

C. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

1. Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR ISO 9001
2. Dovada implementarii ca sistemul de management al serviciilor de paza si protectie este implementat in conformitate cu cerintele standardului BS 7499:2013 – Servicii de paza statica si patrulare mobila.

D. Garantia de participare:

NU ESTE CAZUL

E. PREZENTAREA OFERTEI

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va intocmi pintr-o maniera organizata, astfel incat procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. In acest sens, oferta tehnica va contine o matrice de conformitate in care se va indica si detalia in mod concret modalitatea de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini. Datele furnizate in propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. In situatia in care oferta este declarata castigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati.

In cadrul propunerii tehnice se vor specifica/prezenta urmatoarele:

a) o descriere detaliata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate conform specificatiilor din caietul de sarcini; In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta metodologia de implementare a contractului cu prezentarea graficului Gantt al contractului din care sa rezulte si implicarea/efortul expertilor

b) ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini.

c) copie a Formularului de contract, (semnat si stampilat), indicand ca ofertantul le-a citit, inteles si acceptat pe deplin, sau daca este cazul propunerile ofertantului de modificare a unora

dintre clauzele acestuia.

e) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de securitatea și sănătatea în muncă.

f) În cadrul propunerii tehnice se va prezenta o declarație pe propria răspundere cu privire la protecția mediului și protecția muncii. Ofertanții trebuie să facă dovada că respectă întreaga legislație a muncii specifică naturii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, sunt: Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Ministerul Sănătății, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

f) Declarație privind dotările și echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic necesare pentru executarea contractului care va fi însoțită de: acte doveditoare privind proprietatea (certIFICATE de înmatriculare, contracte de leasing, etc; poze ale autovehiculelor de intervenție și ale celor ce vor fi folosite în prestarea serviciului (toate autovehiculele trebuie să fie înscrise cu denumirea prestatorului/subcontractantului după caz).

g) alte documente solicitate prin caietul de sarcini. Ofertele care se încadrează în prevederile art. 215 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se încadrează în prevederile art. 215 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 vor fi declarate neconforme. Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Se vor furniza orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa Formularul de oferta împreună cu anexa la formular respectiv Centralizatorul de tarife.

FORMULARUL nr. 1
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____,
reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de
_____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț
susținător al candidatului/ofertantului _____) la procedura de
_____, declar pe proprie răspundere,
următoarele:

- cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

1. Ilie Elefterie Petre - Primar;
2. Mariana Dumitrescu - Viceprimar
3. Florin Matei - Secretar
4. Consilieri Locali:

- Cojocea Constantin
- Cristea Badea
- Dinu Marcel
- Dita Ioan Marcel
- Dragan Mioara
- Dumitrescu Mariana
- Fatu Ninel
- Ghiurca Stelian
- Mariea Cornel-Valentin
- Nedelcu Marius
- Pandlele Marian
- Popescu Paul
- Radu Mihail Robert
- Sandu Daniel
- Stanica Petre Alexandru
- Vartic Constanta
- Voheci Iuliu Robert

5. Personal de conducere:

Penciulica Petruta - Sef Birou Buget, Contabilitate, Impozite si Taxe
Valcu Petruta - Sef Birou Resurse Umane Salarizare si Administrativ

Oaie William - Sef Serv.Public de Salubritate
Domnisan Fanica - Sef Birou Asistenta Sociala

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2. Subsemnatul _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

economic,

Operator

(semnatura
autorizată)

FORMULARUL 2
OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea / numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare

.....
(numărul, data și locul de înmatriculare / înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

.....
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor / sucursalelor locale, dacă este cazul:

.....
(adrese complete, telefon / fax / e-mail, certificate de înmatriculare / înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2014		
2. 2015		
3. 2016		
Media anuală:		

Operator economic,
.....

(numele și prenumele semnatarului autorizat, semnătura și ștampila)

FORMULARUL 3
OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea)

LISTA
principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos
sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

N r. crt.	Obiectul contractul ui, numărul și data contractul ui	Cc od CPV	Descriere a serviciilo r și perioada de valabilita te a contractu lui (luni)	Valoar ea totală a contrac - tului	Denum i- rea și adresa benefic i- arului / clientul ui	Procent îndepli nit de prestat or (%)	Calitat ea presta- torului *	Litigii **
1								
2								
3								
..								

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de:
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat;
subcontractant.

***) Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, se va completa natura acestora și modul lor
de soluționare.

Operator economic,

.....

(numele și prenumele semnatarului autorizat, semnătura și ștampila)

FORMULARUL 4

OPERATOR ECONOMIC
.....
(denumirea)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
COMUNA JILAVA

Ca urmare a Invitației de participare, înregistrată sub nr. din (ziua / luna / anul), privind aplicarea procedurii de achiziție publică pentru atribuirea contractului de prestări de servicii de paza, noi (denumirea / numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul (tipul, seria / numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând, într-un exemplar original, oferta și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(numele și prenumele semnatarului autorizat, semnătura și ștampila)

FORMULARUL 5

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
COMUNA JILAVA

1. Examinând Documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea / numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să prestăm servicii de paza, pentru suma de lei, fără TVA (*se va completa cu cifre și cu litere*), la care se adaugă TVA lei (*se va completa cu cifre și cu litere*).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor în momentul intrării în vigoare a contractului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 (șaizeci) de zile, respectiv până la data de (*ziua / luna / anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data

....., în calitate de,
(*numele și prenumele semnatarului autorizat, semnătura și ștampila*) (funcția)

legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(*denumirea / numele ofertantului*)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Servicii de pază	Buc (posturi)	Ore	Zile/an	Preț unitar (lei/h/post) fără TVA	Preț total (lei fără TVA)
Posturi de pază					
1. Școala nr. 1	1	24	365		
2. Școala nr. 2	1	24	365		
3. Gradinița nr.1	1	24	365		
4. Gradinița nr. 2	1	24	365		
5. Primăria Jilava	1	24	365		
6. Baza sportivă Penitenciar	1	24	365		
7. Proprietate publică - Giurgiului 288 (fost sediu CAP)	1	24	365		
8. Proprietate publică - fost sediu Zootehnie	3	24	365		
9. Parc Arteca	1	24	365		
10. Bariera Mierlari	1	24	365		
11. Patrula și intervenție rapidă	2	24	365		
12. Șef zonă	1	8	260		
13. Parc Morii	1	24	365		
14. Statia de epurare	1	24	365		
15. Bariera groapa de gunoi	1	24	365		
16. Parc N. Balcescu	1	24	365		
17. Post supraveghere Sistem TV circuit inchis	1	24	365		
Total valoare contract lei fara TVA					

FORMULARUL nr. 6

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRIILOR
DIN DOMENIUL MEDIULUI SI PROTECTIEI MEDIULUI**

Prin această declarație subsemnat(ul)/a, reprezentant legal al, participant la licitația pentru execuția:(obiectivul de investiție) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că vom respecta și implementa **prestarea serviciilor** cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Data

Ofertant,
Numele și prenumele

.....
(semnătură)

FORMULARUL nr. 7

Operator economic

.....

(denumire/nume)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR
DIN DOMENIUL SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului si datele de identificare) declar pe propria raspundere că vom respecta si implementa **prestarea serviciilor** cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data

Ofertant,
Numele si prenumele

.....
(semnătură)

FORMULARUL 8

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE privind însușirea documentației de atribuire și a modelului de contract cuprins în aceasta

Către

Ca urmare a Invitației de participare, înregistrată sub nr. din
(ziua / luna / anul), noi (*denumirea / numele ofertantului*)
depunem prezenta ofertă în scopul atribuirii contractului de prestare de servicii de
..... și declarăm că NE ÎNSUȘIM ÎN TOTALITATE documentația de atribuire (Fișa
de date a achiziției, Caietul de sarcini, Formularele, Clauzele contractului), oferta și
documentele de calificare depuse de noi respectând întrutotul cerințele dumneavoastră.

Data/...../.....

....., în calitate de
(*numele și prenumele semnatarului autorizat, semnătura și ștampila*)

....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(*funcția*)

.....
(*denumirea / numele ofertantului*)

FORMULARUL 9
OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE
privind studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului
de conducere, precum și ale persoanelor responsabile direct
de îndeplinirea contractului

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Numele, prenumele și funcția persoanelor de conducere	Studiile de specialitate și pregătirea profesională	Vechimea în specialitate (ani)

Subsemnatul declar pe propria răspundere că pentru prestarea serviciilor de paza propun ca personal calificat pentru îndeplinirea contractului:

Numele și prenumele	Calificarea	Nr. atestat

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(*numele și prenumele semnatarului autorizat, semnătura și ștampila*)

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII nr.
_____ din _____

Art. 1. Părțile contractante

în temeiul Acordului Cadru nr..... din data de, atribuit
in urma
procedurii de **selectie de oferte**, a intervenit prezentul contract subsecvent,
denumit în continuare „contract”, între:

a) **COMUNA JILAVA**, adresa sediul in Sos. Giurgiului, nr. 279, jud. Ilfov,
telefon 021.457.01.15, fax 021.457.11.71, cod fiscal 4420791 cont trezorerie RO54
TREZ 4212 4510 220X XXXX Trezoreria Ilfov reprezentata prin ELEFTERIE ILIE
PETRE-, in calitate de **Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

b) (denumirea operatorului economic),
adresă telefon/fax ,
e-mail număr de înmatriculare în Registrul Comerțului
cod fiscal cont (trezorerie)
reprezentată prin(denumirea conducătorului),
funcția.....

in calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1 - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voința al celor doua parti
incheiat intre o autoitate contractanta, in calitate de achizitor, si un operator economic,
in calitate de prestator.

b) **Achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în
prezentul contract;

c) **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza
contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor
asumate prin contract;

d) **Servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) **Dotări tehnice** - sculele, uneltele, echipamentele, mașinile, utilajele, piesele
de schimb sau altele asemenea, pe care prestatorul are obligația de a le asigura în
scopul prestării serviciilor prevăzute în prezentul contract;

f) **Standarde** - Standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea,
prevăzute in Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

g) **Forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter
extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului
oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă
executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea
evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale,
restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind
exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea

celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Art. 3. Obiectul și prețul contractului

3.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de paza în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract la următoarele obiective:

.....

3.2 Prestatorul se obliga sa asigure un post sef de obiectiv care va indruma, coordona si controla activitatea agenților de paza din cele ... obiective, post ce va acumula un număr deore/luna.

3.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **lei ora/agent**, din care T.V.A..... lei.

Art. 4. Durata contractului

Durata prezentului contract este de luni, adică de la data de până la data de inclusiv.

Art. 5. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini al achizitorului;
- b) Oferta prestatorului inregistrata la achizitor sub nr/

Art. 6. Caracterul confidențial al contractului

6.1. - (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice alta prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in îndeplinirea prezentului contract;
- b) de a utiliza informațiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decât acela de a-si indeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricărei informații fata de persoanele implicate in indeplinirea prezentului contract se va face confidențial si se va extinde numai asupra acelor informații necesare in vederea indeplinirii acestuia.

6.2. - O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informații referitoare la prezentul contract daca:

- a) informația era cunoscuta părții contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta, sau
- b) informația a fost dezvăluită dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvăluie informația.

Art. 7. Obligațiile și responsabilitățile prestatorului

7.1. - Prestatorul are obligația de a presta serviciile paza cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu oferta, anexă la contract.

7.2. - Prestatorul are obligația să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în oferta, anexă la contract.

7.3. - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din prezentul contract.

7.4. - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.5. - Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în munca, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

7.6. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul în caz de furt, distrugere prin vandalizare, incendiere a bunurilor aflate în proprietatea achizitorului precum și în cazul altor acțiuni care conduc la lipsirea de folosință. Valoarea de despăgubire va fi:

- În cazul bunurilor asigurate, diferența dintre valoarea de achiziție și valoarea acordată de asigurator cu titlu de despăgubire;

- În cazul bunurilor neasigurate, contravaloarea reparației bunului respectiv, dacă acest lucru este posibil, iar dacă nu, contravaloarea înlocuirii bunului respectiv cu unul nou.

7.7. - Responsabil de contract din partea prestatorului este dl/dna _____, având următoarele date de identificare:

Art. 8. Obligațiile și responsabilitățile achizitorului

8.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit respectiv în perioada 24-31 a fiecărei luni, prin ordin de plată prin trezorerie.

8.3. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

8.4. - Responsabil cu urmărirea derulării prezentului contract din partea achizitorului este dl/dna _____, având următoarele date de identificare:

Art. 9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. - Prestatorul a constituit garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea acestuia, exclusiv TVA, respectiv de lei.

- Garanția de bună execuție s-a constituit conform documentației de atribuire prin

..... nr...../.....
emis(a) de

..... (Scrisoare de garanție bancară de bună

execuție emisă de o societate bancară sau instrument de garantare emis de o societate de asigurări, după caz), documentul respectiv fiind anexa la prezentul contract.

9.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, își execută cu întârziere sau își execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.3. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate.

Art. 10. Modalități de plată

10.1. - Prestatorul va factura contravaloarea serviciilor prestate lunar, pentru serviciile prestate anterior. Facturile se depun la sediul achizitorului în perioada 1-5, respectiv 15-20, a fiecărei luni.

10.2. - Achizitorul va efectua plata către prestator în perioada 24-31 a fiecărei luni, prin ordin de plată prin trezorerie.

Art. 11. Recepție și verificări

11.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

11.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica prestatorului, în scris, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

12.2. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea prețului contractului, prin act adițional:

- atunci când apar situații ce impun suplimentarea/reducerea forței de muncă asigurată permanent, precum și în cazul în care sunt necesare reparații capitale, iar toate acestea nu au putut fi prevăzute la data întocmirii documentației

- în situația în care se suplimentează/reduce numărul obiectivelor de prestare a serviciilor de pază menționate la art. 3 pct. 3.1 din prezentul contract.

Art. 13. Amendamente

Părțile contractante pot conveni modificarea clauzelor contractului, altele decât cele privind ajustarea prețului, prin act adițional.

Art. 14. Penalități, daune-interese

14.1. - În cazul în care prestatorul nu își execută obligațiile asumate prin prezentul contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pe zi de întârziere.

14.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, în condițiile în care ele au fost depuse în termenul prevăzut la art. 10 pct. 10.1., atunci acesta are obligația de a plăti prestatorului, cu

titlu de penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea facturii neachitate pe fiecare zi de intarziere.

Art. 15. Rezilierea contractului

15.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

15.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară legii și interesului public.

15.3. - Achizitorul își rezerva oricând dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care serviciile ce fac obiectul prezentului contract pot fi prestate de o societate comercială care se va afla în subordinea/coordonarea acesteia

15.4.

Art. 16. Forța majoră

16.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după **15** zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art. 18. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 19. Legea aplicabilă contractului

Legea aplicabilă prezentului contract este legea română.

Art. 20. Comunicări

20.1. - **(1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. - Comunicările între părți se pot face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin fax sau e-mail, precum și prin telefon, telegramă, telex, sub condiția confirmării primirii comunicării.

Incheiat astăzi,, la sediul achizitorului, în două exemplare originale cu forță juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.