

Condiții generale și condiții specifice de participare și criterii de selecție

I. Condiții de participare:

1. Generale

- 1.1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- 1.2. cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- 1.3. stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale valabile;
- 1.4. capacitate deplină de exercițiu;
- 1.5. nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- 1.6. să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002, pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.
- 1.7. să nu facă parte din mai mult de alte 4 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți.

2. Specifice

2.1. Administrator => studii economice

- 2.1.1. absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în domeniul economic;
- 2.1.2. experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- 2.1.3. cunoașterea legislației privind societățile și a ordonanței privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011);
- 2.1.4. cunoașterea actului normativ privind organizarea și funcționarea societății unde candidatul și-a depus candidatura (Legea nr. 24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare, OG nr. 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, Legea 215/2001, republicată, legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare).

2.2. Administrator => studii juridice/administrative/ tehnice (2 posturi)

- 2.2.1. absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în domeniul științelor juridice/administrative sau tehnice;
- 2.2.2. experiență în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice sau a/al unor societăți;
- 2.2.3. cunoașterea legislației privind societățile și a ordonanței privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011);
- 2.2.4. cunoașterea actului normativ privind organizarea și funcționarea societății unde candidatul și-a depus candidatura (Legea nr. 24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare, OG nr. 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, Legea 215/2001, republicată, legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare).

II. Criterii de selecție:

- ✓ Îndeplinirea criteriilor generale și specifice și a celor cerute prin O.U.G. nr. 109/2011, evaluate pe baza dosarului de candidatură (criteriu eliminatoriu);
- ✓ Cunoștințe de afaceri specifice obiectului de activitate al societății unde candidatul și-a depus candidatura, evaluate pe baza proiectului de plan de administrare (max. 40 de puncte); Subcriterii: structura planului de administrare (max. 10 puncte); complexitate obiectivelor propuse (max.10 puncte); realismul obiectivelor propuse (max. 10 puncte); complexitatea acțiunilor propuse pentru atingerea obiectivelor (max. 10 puncte);
- ✓ Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative, evaluate pe baza CV-ului (max. 10 puncte).

III. Etapa de interviu;

- ✓ Cunoștințe solide privind bunele practici de guvernanta corporativă, evaluate în cadrul interviului (max.25 de puncte);
- ✓ Abilități manageriale evaluate în cadrul interviului (max. 25 de puncte), cu următoarele subcriterii:
 - capacitate de analiză și sinteză – max. 5 puncte
 - orientare către rezultate- max. 10 puncte
 - capacitate de luare a deciziilor- max. 10 puncte

Constituie un avantaj:

- ✓ *formare în domeniul utilitatilor publice;*
- ✓ *experiență în companii multinaționale și/sau autorități ale statului la nivel central local;*
- ✓ *experiență în managementul investițiilor;*
- ✓ *cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;*
- ✓ *calitatea de membru în alte consilii de administrație din domeniul de activitate al societății sau domeniu similar;*
- ✓ *Studii/cercetari/conferinte in domeniul utilitatilor publice/afacerilor publice.*